

Uchwała Nr XI/110/93
Rady Miejskiej w Złotorzy
z dnia 6 maja 1993r.
w sprawie nadania statutów osiedlom.

Na podstawie art.35 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U.Nr 16,poz.95, Nr 32,poz.191, Nr 34,poz.199, Nr 43,poz.253,Nr 89,poz.518 i z 1991r.Nr 4,poz.18, Nr 110,poz.473 oraz z 1992r. Nr 85, poz.428, Nr 100,poz.499 i z 1993r. Nr 17,poz.78/ uchwala się, co następuje:

§ 1.

Nadaje się statuty osiedlom nr 1, nr 2, nr 3, stanowiące załączniki nr 1, nr 2, nr 3, do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Złotoruja.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.



Przewodniczący
Rady Miejskiej
Jan Kusek

MM

STATUT OSIEDLA

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Osiedle _____ jest jednostką pomocniczą miasta Złotoryja.
2. Osiedle _____ obejmuje następujące ulice:

§ 2.

1. Uczestnikami społeczności osiedla _____ są jego mieszkańcy oraz osoby fizyczne, instytucje publiczne i osoby prawne, których mienie/grunty, lasy, drogi, budynki i inne obiekty/ znajdują się na terenie miasta lub których działalność jest na nim prowadzona.
2. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej osiedla _____ są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach samorządu terytorialnego.
3. Osoby fizyczne nie będące mieszkańcami osiedla mogą wejść we wszystkie /poza biernym i czynnym prawem wyborczym/ prawa przysługujące mieszkańcom osiedla w stosunku do niego w przypadku spełnienia następujących warunków:

- wyrażenia woli przez zainteresowanego i uzyskania zgody mieszkańców osiedla /zebrania rady/.
- 4. Osoby fizyczne wymienione w ust.1, a nie spełniające wymogów określonych w ust.3 mogą uczestniczyć w działalności organów osiedla bez prawa głosu.
- 5. Instytucje publiczne i osoby prawne, o których mowa w ust.1 uczestniczą w działalności organów osiedla poprzez wyznaczonych przez siebie przedstawicieli w zakresie spraw dotyczących swojego mienia i swojej działalności na terenie osiedla.
Przedstawicielom nie przysługuje prawo głosu.

II. Zadania i kompetencje osiedla

§ 3.

1. Do zakresu działania osiedla należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym, nie zastrzeżone ustawami oraz uchwałami Rady Miejskiej na rzecz innych podmiotów.
2. Do zadań osiedla należą w szczególności:
 - 1/ działanie na rzecz godzenia interesów partykularnych z interesem wspólnym i koniecznością zachowania istniejących wartości przyrodniczych i społecznych,
 - 2/ działanie na rzecz rozwoju osiedla mając na uwadze potrzebę układu osadniczego, jego funkcji turystyczno-wypoczynkowej i sakralnej oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
 - 3/ tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym osiedla wszystkich uczestników jego społeczności,
 - 4/ reprezentowanie interesów społeczności osiedla i jej uczestników względem organów miejskich, organów administracji rządowej i innych podmiotów życia publicznego,
 - 5/ organizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności osiedla w sprawach publicznych mających znaczenie dla osiedla, miasta, województwa i kraju.

19

§ 4.

1. Osiedle korzysta z mienia komunalnego oraz środków budżetowych miasta obrót którymi obsługują służby finansowe Urzędu Miasta w szczególności:
 - 1/ dysponuje zgromadzonymi środkami własnymi określając sposób ich wykorzystania,
 - 2/ w ramach tych środków zleca i odbiera wykonanie robót specjalistycznych, dokonuje zakupów materiałów i sprzętu oraz podejmuje wszelkie czynności prawne na zasadach prawa cywilnego,
 - 3/ osiedle może wystąpić do Rady Miejskiej o sfinansowanie szczególnie ważnych przedsięwzięć,

§ 5.

1. Osiedle nie może przyjmować zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
2. Miasto nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania osiedla wobec osób trzecich.
3. Rada miejska jest zobowiązana sfinansować zaakceptowane przez siebie inwestycje osiedla a w szczególności te, które przynoszą korzyści również innym osiedlom miasta.

§ 6.

1. Osiedle czynnie uczestniczy w podejmowaniu wszelkich rozstrzygnięć prawnych i administracyjnych dotyczących osiedla a w szczególności opiniuje:
 - 1/ plan zagospodarowania przestrzennego miasta
 - 2/ lokalizację inwestycji komunikacyjnych, przemysłowych i działalności uciążliwej dla otoczenia i środowiska naturalnego,
 - 3/ działalność naruszającą stosunki wodne.
2. Organy miasta powiadamiają niezwłocznie osiedle o podejmowanych i projektowanych rozstrzygnięciach.

3. Zarząd osiedla jest zobowiązany udzielić opinii i odpowiedzi na kierowane do niego zapytania w terminie 14 dni od dnia doręczenia stosownego pisma przewodniczącemu zarządowi, chyba, że organy miasta i przewodniczący ustalą w drodze porozumienia inaczej.

III. Organy osiedla.

§ 7.

1. Organem uchwałodawczym w osiedlu jest rada osiedla.
2. Statut osiedla może ustalić, że w osiedlu organem uchwałodawczym jest ogólne zebranie mieszkańców.
3. Zebranie tworzą wszyscy stali mieszkańcy osiedla uprawnieni do głosowania.

§ 8.

1. Organem wykonawczym osiedla jest zarząd.
2. Na czele zarządu stoi przewodniczący.

§ 9.

1. Rada osiedla podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do osiedla.
2. Do wyłącznej właściwości rady osiedla należy:
 - 1/ opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego miasta,
 - 2/ opiniowanie lokalizacji inwestycji komunikacyjnych i uciążliwych dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
 - 3/ wybór zarządu i przewodniczącego zarządu oraz odwołanie tych organów,
 - 4/ decydowanie o sposobie korzystania z mienia miejskiego,
 - 5/ określenie celów wydatkowania środków własnych osiedla
 - 6/ decydowanie o podejmowaniu czynów społecznych,

§ 10.

1. Rada osiedla jest uprawniona do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/4 jej członków.

2. Uchwały zapadają bezwzględną większością głosów obecnych na posiedzeniu w sprawach określonych w § 9. W pozostałych sprawach uchwały zapadają zwykłą większością głosów, chyba że statut stanowi inaczej.

§ 11.

1. Posiedzenia rady osiedla zwołuje zarząd.
2. Posiedzenia rady osiedla zwołuje zarząd z własnej inicjatywy i na wniosek pisemny co najmniej 20 mieszkańców osiedla.
3. Zarząd jest zobowiązany zwołać posiedzenie rady na wniosek organów miasta w terminie przez nie ustalonym. Organ miasta wnioskujący zwołanie zebrania jest zobowiązany podać temat na 7 dni przed terminem zebrania.

§ 12.

1. Obradom posiedzenia rady i zarządu przewodniczy przewodniczący zarządu.
2. Obrady posiedzeń zarządu i rady są protokołowane. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zarządu i protokolant.

§ 13.

Zebranie mieszkańców osiedla w sprawie wyborów rady osiedla zarządu i przewodniczącego zarządu zwołuje burmistrz.

§ 14.

Zarząd ogłasza uchwały przez rozplakatowanie.

§ 15.

1. Zarząd przekazuje uchwały i kopie protokołu burmistrzowi w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.
2. Uchwały rady i zarządu sprzeczne z prawem, statutem miasta i statutem osiedla są nieważne.
3. Nieważność uchwał stwierdza rada miasta i powiadamia o tym osiedle podając jednocześnie treść rozstrzygnięcia rady do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na terenie osiedla.

§ 16.

1. Rada osiedla w liczbie _____ członków jest wybierana w głosowaniu jawnym spośród kandydatów zgłoszonych przez uczestników zebrania wyborczego.
2. Kandydaci mogą być zgłaszani również przed zebraniem na piśmie do przewodniczącego zebrania pod warunkiem poparcia kandydatury przez 10 osób uprawnionych do głosowania.
3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie obrad zebrania względnie na piśmie w razie nieobecności.
4. Zgłaszający jest obowiązany uzasadnić swoją kandydaturę.

§ 17.

Zarząd w liczbie od 4-7 członków w tym przewodniczącego zarządu wybiera rada osiedla spośród swoich członków w głosowaniu tajnym.

§ 18.

Kadencja rady osiedla i zarządu trwa 4 lata.

§ 19.

Odwołanie rady osiedla i poszczególnych jej członków może nastąpić przed upływem kadencji na podstawie uchwały zebrania mieszkańców osiedla podjętej bezwzględną większością głosów pełnego składu zebrania.

§ 20.

Odwołanie zarządu lub poszczególnych jego członków następuje w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów pełnego składu rady osiedla.

§ 21.

1. Do zadań zarządu należy zarządzanie codziennymi sprawami osiedla, realizacja uchwał rady osiedla oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym statutem.
2. W szczególności zarząd:
 - utrzymuje stały kontakt z organami miasta,
 - kieruje akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,

- udziela pomocy podróżnym i turystom,
 - wykonuje bieżący nadzór nad mieniem miejskim,
 - reprezentuje osiedle w stosunkach cywilno-prawnych i w sprawach publicznych,
 - organizuje imprezy miejskie w dziedzinie kultury, sportu i wypoczynku,
 - opiniuje sposób korzystania z lokali użytkowych stanowiących mienie komunalne.
3. Umowy w imieniu osiedla podpisuje przewodniczący zarządu.

IV. Postanowienia końcowe.

§ 22.

Zmiana niniejszego statutu wymaga zgody rady osiedla uchwalonej bezwzględną większością głosów pełnego składu rady.